

**LAPORAN TRANSPARANSI
PENERAPAN TATA KELOLA
PT BPR RUDO INDOBANK
TAHUN 2024**



**Jl. Brigjend Katamso No 52 C-D SEMARANG
TELEPON: (024) 76440998**

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT BPR RUDO INDOBANK
Alamat	Jl. Brigjend Katamso No 52 C-D SEMARANG
Nomor Telepon	(024) 76440998

Penjelasan Umum:

Tahun 2024 adalah tahun harapan bagi PT. BPR Rudo Indobank dalam memperbaiki dari seluruh sisi penerapan Tata Kelola yang baik. PT. BPR Rudo Indobank berpedoman pada prinsip tata kelola (Good Corporate Governance) yang baik. Prinsip-prinsip Tata Kelola diantaranya adalah keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness). Aspek transparansi penerapan Tata Kelola BPR ini merupakan salah satu cakupan dari kewajiban pelaporan penerapan Tata Kelola. Penerapan Tata Kelola paling sedikit harus diwujudkan dalam bentuk sebagai berikut:

- a. pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi;
- b. pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;
- c. kelengkapan dan pelaksanaan tugas atau fungsi komite;
- d. penanganan benturan kepentingan;
- e. penerapan fungsi kepatuhan, audit intern, dan audit ekstern;
- f. penerapan manajemen risiko, termasuk sistem pengendalian intern;
- g. batas maksimum pemberian kredit;
- h. rencana bisnis BPR;
- i. transparansi kondisi keuangan dan non keuangan.

Hasil penerapan Tata Kelola tahun ini menjadikan cerminan sehingga melakukan evaluasi agar ke depan dapat semakin baik. Semoga keberadaan BPR Rudo Indobank di tengah masyarakat Kota Semarang dan sekitarnya dapat memberikan kontribusi nyata dalam mendukung keberhasilan peningkatan perekonomian. Berikut hasil penerapan Tata Kelola PT. BPR Rudo Indobank untuk tahun 2024.

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik
---	----------------

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal dan wajar oleh manajemen BPR. Komitmen lanjutan manajemen akan semakin memperkuat pelaksanaan tata kelola lebih baik.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	Novian Henarto
Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:		
	a. Bertanggung jawab terhadap kelancaran operasional perusahaan sesuai dengan Rencana Bisnis BPR yang disusun Direksi dan disetujui Dewan Komisaris.	
	b. Menjalankan strategi operasional Bank dengan mengindahkan limit risiko internal dan berbatas pada toleransi risiko.	
	c. Bertanggung jawab atas pengarahan, perencanaan, pengkoordinasian, pengawasan dan pengendalian dalam bidang operasional Bank(bisnis bank) penyaluran kredit berikut pengelolaan risiko	

yang mengikuti.

- d. Memberikan putusan dan memastikan bahwa penyaluran kredit Bank berpegang pada prinsip kehati-hatian.
- e. Bertanggung jawab dalam pemberian putusan pada penghimpunan Dana.

2.	Nama	Muchamad Isa Gautama
----	------	-----------------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Bertanggung jawab penuh pelaksanaan kepengurusan BPR.
- b. Bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili perseroan
- c. Memastikan budaya kepatuhan, sadar risiko dan penerapan tata kelola terlaksana dengan baik.
- d. Memastikan tindaklanjut atas temuan terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Telah dilaksanakan dalam pemberian arahan dan pelatihan agar memperkuat Tim Bisnis/Kredit sehingga dapat mengelola seluruh risiko dengan baik.
- b. Meningkatkan promosi khususnya di kegiatan pelaku UMKM, agar dapat mendukung pemenuhan target RBB yang telah ditentukan.
- c. Fokus melakukan daftar prioritas penyelesaian kredit bermasalah agar NPL tidak meningkat.
- d. Penerapan program APU, PPT dan PPPSPM dengan memberikan pelatihan berkala tahunan untuk seluruh lini organisasi.
- e. Memastikan bahwa tindak lanjut atas seluruh hasil temuan Audit Internal telah sepenuhnya dilaksanakan.
- f. Seluruh Risiko melekat dalam pelaksanaan operasional perbankan senantiasa dilaksanakan secara optimal.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	Wahyu mustikasari
----	------	--------------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Melaksanakan tugas sesuai dengan peraturan perundang – undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS serta bertanggung jawab penuh kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) atas pelaksanaan pengawasan perseroan.
- b. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi
- c. Dewan Komisaris telah melaksanakan pengawasan terhadap tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi dan mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis perseroan.

2.	Nama	Yulli Irawati
----	------	----------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Melaksanakan tugas sesuai dengan peraturan perundang – undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS serta bertanggung jawab penuh kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) atas pelaksanaan pengawasan perseroan.
- b. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi
- c. Dewan Komisaris telah melaksanakan pengawasan terhadap tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi dan mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis perseroan.

Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Agar dapat diberikan arahan dan pelatihan untuk Tim Bisnis/ Kredit agar lebih kuat sehingga dapat mengelola seluruh risiko dengan baik.
- b. Melaksanakan kegiatan promosi khususnya di kegiatan pelaku UMKM, agar dapat mendukung

pemenuhan target RBB yang telah ditentukan.

- c. Membuat daftar prioritas penyelesaian kredit bermasalah agar NPL tidak meningkat.
- d. Pemberian pelatihan dalam rangka Penerapan program APU, PPT dan PPPSPM untuk seluruh pegawai.
- e. Seluruh hasil temuan Audit Internal agar wajib dilakukan tindak lanjut.
- f. Agar pelaksanaan operasional perbankan wajib senantiasa mempertimbangkan seluruh risiko.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Novian Henarto
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Muchamad Isa Gautama
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Wahyu mustikasari
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Yulli Irawati
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Nihil

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Novian Henarto
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Muchamad Isa Gautama
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

	Percentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
--	---	------

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Wahyu mustikasari
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Percentase Kepemilikan (%)	0,00
	Percentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.		
	Nama	Yulli Irawati
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Percentase Kepemilikan (%)	0,00
	Percentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

Nihil

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain		
1.	Nama	Novian Henarto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Percentase Kepemilikan (%)	0,00
2.		
	Nama	Muchamad Isa Gautama
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Percentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Wahyu mustikasari
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Percentase Kepemilikan (%)	0,00
2.		
	Nama	Yulli Irawati
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham

Percentase Kepemilikan (%)

0,00

Nihil

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Novian Henarto
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Muchamad Isa Gautama
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Wahyu mustikasari
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Yulli Irawati
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Nihil
Nihil

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Novian Henarto
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Muchamad Isa Gautama
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Wahyu mustikasari
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Yulli Irawati
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp354.900.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp397.085.000

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp204.100.000
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp45.500.000

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Remunerasi telah sesuai dengan ketentuan pemberian remunerasi berdasarkan RUPS. Direksi BPR Rudo Indobank lengkap berjumlah anggota 2 (dua) di bulan Oktober 2024.

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b)	3,05 : 1
-------------	----------

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b)	1,05 : 1
-------------	----------

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b)	1,06 : 1
-------------	----------

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b)	1,25 : 1
-------------	----------

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b)	3,90 : 1
-------------	----------

Direksi BPR Rudo Indobank, lengkap berjumlah 2 anggota pada bulan Oktober 2024

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	16 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi pencapaian target RBB Triwulan I 2024 2. Evaluasi pelaksanaan Operasional Perbankan dalam mengelola seluruh aspek Risiko.		

	3. Evaluasi pelaksanaan Tata Kelola dan penerapan APU, PPT dan PPPSPM.	
2.	Tanggal Rapat	15 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: 1. Evaluasi pencapaian target RBB Triwulan II 2024 2. Evaluasi pelaksanaan Operasional Perbankan dalam mengelola seluruh aspek Risiko. 3. Evaluasi pelaksanaan Tata Kelola dan penerapan APU, PPT dan PPPSPM.		
3.	Tanggal Rapat	11 Januari 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan: 1. Evaluasi kinerja tahun 2023 serta pemberian saran. 2. Evaluasi pelaksanaan Operasional 3. Pemberian saran dan masukan untuk Direksi.		
4.	Tanggal Rapat	14 Maret 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan: 1. Evaluasi kinerja BPR 2. Tanggapan dan pemberian saran Dewan Komisaris.		

Dewan Komisaris melaksanakan rapat khusus Dewan Komisaris 4 kali di tahun 2024, serta rapat bersama direksi serta Pejabat eksekutif. Seluruhnya dilakukan secara tatap muka langsung.

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun		
1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Wahyu mustikasari
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	4 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Yulli Irawati
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	4 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Seluruh Rapat dilaksanakan secara tatap muka langsung.

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

Tahun 2024 nihil

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai	
Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian	
Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam
 Proses Penyelesaian

0 kasus

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

1.	Nama Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan	Mulyono Tjahyono
	Jabatan Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan	Pemegang Saham Pengendali
	Nama Pengambil Keputusan	Novian Henarto
	Jabatan Pengambil Keputusan	Direktur Utama
	Jenis Transaksi	Transfer
	Nilai Transaksi	Rp0

Keterangan:

Sewa Mobil Daihatsu Terios Januari Tahun 2024 s/d Desember 2024

Terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan, berdasarkan hasil analisa dan evaluasi dinilai wajar dan sesuai ketentuan Benturan Kepentingan yang berlaku

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	13 Februari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Klenteng Seong Semarang
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan untuk pembelian lampion imlek klenteng.
	Jumlah (Rp)	Rp2.500.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	19 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Penyapu jalan lokasi jalan Majapahit- penggaron
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian Beras Zakat untuk para penyapu jalanan.
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	28 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Klenteng Seong Semarang
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan untuk pembelian Lilin Sembahyang Klenteng.

	Jumlah (Rp)	Rp2.700.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	03 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Penyapu Jalanan area Kantor Kas Wolter Munginsidi Semarang
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian Beras Zakat untuk para penyapu jalanan di area Kantor Kas Wolter
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
5.	Tanggal Pelaksanaan	04 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Yatim dan Dhuafa Jawa Tengah
	Penjelasan Kegiatan	Santunan kepada Yatim dan Dhuafa Jawa Tengah yang diselenggarakan melalui Forkom IJK Jawa Tengah.
	Jumlah (Rp)	Rp2.000.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	05 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Panti Asuhan Cacat Ganda Semarang
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian Bantuan dan snatunan untuk Panti Asuhan
	Jumlah (Rp)	Rp2.620.550
7.	Tanggal Pelaksanaan	04 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Warga RT Bangetayu Kulon Semarang
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan untuk kegiatan Takbir Keliling dalam menyongsong 1 Syawal Idul Fitri 2024
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	17 Mei 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	PERBARINDO Pusat
	Penjelasan Kegiatan	Untuk peringatan Hari BPR BPRS tingkat Nasional
	Jumlah (Rp)	Rp2.000.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	19 Juli 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT BPR RUDO INDOBANK untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapan terima kasih.

Semarang, 21 April 2025

PT BPR RUDO INDOBANK

NOVIAN HENARTO
DIREKTUR UTAMA



M. ISA GAUTAMA
DIREKTUR YMFK

Disetujui


WAHYU MUSTIKASARI
KOMISARIS UTAMA